

Vizualizare anunt

📅 PUBLICAT 📄 NR ANUNT: ADV1109699 📄 TIP ANUNT: CUMPARARI DIRECTE
📅 DATA CREARE: 15.10.2019 11:33 📅 DATA PUBLICARE: 15.10.2019 11:40

DATE IDENTIFICARE AUTORITATE CONTRACTANTA

Denumire oficiala: CONSILIUL JUDETEAN BRAILA CIF: 4205491

Adresa: Strada Independenței, Nr. 1 Tara: Romania

Tel: +40 239619600-249 Fax: +40 239619044 E-mail: achizitii publice@portal-braila.ro

Punct(e) de contact: ACHIZITII PUBLICE serviciul In atentie: : ACHIZITII PUBLICE serviciul

ANUNT

Denumire contract:

Servicii de proiectare avand ca obiect: Expertiza tehnica + D.A.L.I „ Reabilitare drum judetean DJ 203 R"

Data limita depunere oferta:

28.10.2019 14:00

Tip anunt:
Cumparari
directe

Tip contract:
Servicii

Cod si denumire CPV:
71200000-0 - Servicii de
arhitectura si servicii conexe
(Rev.2)

Valoare
estimata:
114.430,26
RON

Caiet de sarcini:
DJ 203R-
Caiet+formulare.pdf

Descriere contract:

Servicii de proiectare avand ca obiect: Expertiza tehnica + D.A.L.I „ Reabilitare drum judetean DJ 203 R"conform cerinte din caietul de sarcini

Conditii referitoare la contract:

Autoritatea contractanta invita operatorii economici sa acceseze site-ul Consiliului Judetean Braila h
ttp://www.portal-braila.ro/dm/portal.nsf, Prima pagina / Consiliul Judetean Braila/Anunțuri/Anunt p
ublicitar, de unde pot descarca documentația privind cerintele achizitiei. Oferta se va intocmi in con
formitate cu cerintele impuse in Caietul de sarcini. Termenul de valabilitate al ofertei: 30 de zile

Conditii de participare:

Termen de valabilitate al ofertei: 30 de zile Ofertantul va depune urmatoarele documente: - Propun
erea tehnica; - Formular de oferta financiara+anexa - Copie certificat constator din care sa reiasa co
ncordanta codului CAEN cu obiectul achizitiei - Declaratia privind neincadrarea in situatiile prevazut
e la art. 164,165 si 167 Din Legea 98/2016(formular 3);

Criterii de atribuire:

Pretul cel mai scazut

Informatii suplimentare:

Termenul limita primire oferte 28.10.2019 ora 1400. Ofertele vor fi depuse la Registratura Generala
a Consiliului Judetean Braila, P-ta Independentei nr. 1, in plic inchis, insotit de Formularul nr. 1 – Scri
soare de Inaintare. Solicitari de clarificari la nr. fax 0239-619044 sau prin e-mail achizitii publice@po

rtal-braila.ro, cu adresa scrisa, pana la data de 22.10.2019. Raspunsurile la solicitarile de clarificari v
or fi postate pe site-ul institutiei

LISTA VERSIUNI ANUNT PUBLICITAR



Vizualizare anunt

PUBLICAT NR ANUNT: ADV1109699 TIP ANUNT: CUMPARARI DIRECTE
 DATA CREARE: 15.10.2019 11:33 DATA PUBLICARE: 15.10.2019 11:40

30.09.2019.

CONSILIUL JUDETEAN BRAILA
Directia Tehnica si Lucrari Publice

CAIET DE SARCINI

« Expertiza tehnica + DALI pentru <Reabilitare DJ203R>

Drumul judetean DJ203R se afla in administrarea Consiliului Judetean Braila si face legatura intre localitatea Ulmu(DJ203N) si drumul national DN21..

Traseul drumului conform HG782/2014 este urmatorul: Ulmu(DJ203N)-Ciresu-Batogu-Ionesti-Liscoteanca-Valea Calmatui-DN21

Pozitia kilometrica de origine km 0+000 localitatea Ulmu

Pozitia kilometrica de destinatie km 35+530 (DN21).

Tronsoanele care fac obiectul acestei documentatii sunt cele cuprinse intre km0+000-km22+500 si intre km24+500-km35+530.

I. PROIECTARE

Modernizarea/reabilitarea sistemului rutier de transport rutier pe traseul localitatea Ulmu – DN21 face obiectul serviciilor de proiectare constand in elaborarea Expertizei tehnice si a unei documentatii tehnico-economice faza D.A.L.I. care sa contina si Analiza cost - beneficiu, Tema de proiectare, Studiu de trafic, Studiul Geotehnic, Studiu topografic si Documentatii pentru obtinerea certificatului de urbanism, avizelor si acordurilor.

I.1. Situatia actuala

Pe tronsonul cuprins intre km 22+500-km24+500 se executa lucrari de reabilitare finantate prin programul PNDL, lucrari ce se vor finaliza in anul 2019. Restul drumului este constituit din tronsoane pietruite si asfaltate care alterneaza: Ulmu-Ciresu pietruit 7,5km; Ciresu-Batogu asfalt 8,5km; Batogu-Ionesti pietruit 2,2km; interior localitate Ionesti asfalt 1,2km; Ionesti-intersectie DJ211 pietruit 3,1km; iesire Liscoteanca-DN21 pietruit 11,03km. Total 33,53 km. (pietruit – 23,83km; asfaltat – 9,7km) care necesita reabilitare + poduri si podete aflate in traseu.

Aceste tronsoane se afla intr-o stare de degradare avansata. Prin modernizarea/reabilitarea acestui drum se va asigura accesul autovehiculelor si al echipajelor de interventie in caz de forta majora (salvare, pompieri, politie) in conditii optime de siguranta si transport.

I.2. Situatie propusa

Principala actiune propusa se refera la investitia de baza in structura caii de rulare, avand drept scop marirea vitezei de deplasare, cresterea portantei, imbunatatirea sistemelor si marcajelor de semnalizare si siguranta rutiera. Elementele de siguranta rutiera se referă la parapeti de protectie,

semnalizare si siguranta rutiera. Elementele de siguranta rutiera se referă la parapeti de protectie, limitatoare de viteza (inclusiv marcaje rezonatoare), semnalistica orizontala si verticala, santuri pe ambele parti ale drumului.

Situatia proiectata va urmari:

-aducerea elementelor geometrice la valorile reglementate tehnic pentru un drum de clasa tehnica IV in functie de nivelul traficului;

- realizarea unei suprafete de rulare cu planeitate corespunzatoare;
- sporirea capacitatii portante pentru a corespunde nivelului de trafic;
- suprapunerea traseului peste traseul existent.
- reabilitarea podurilor si podetelor din traseul drumului

Situatia proiectata va prevedea:

- latime parte carosabila: 2x3,0 m;
- latime acostament: 2x1,0 m;
- latime platforma: 8,0 m;
- panta transversala a partii carosabile 2,5% repartizata simetric fata de axa drumului;
- panta transversala a acostamentelor 4%;

Structura rutiera:

- fundatie din material pietros (balast si piatra sparta) ;
- strat de legatura din beton asfaltic deschis(binder);
- strat de uzura din beton asfaltic.

Pentru respectarea neutralitatii tehnologice este necesar ca in cadrul documentatiei sa nu se faca referire la producatori sau marci de echipamente/produse.

I.3. Continutul Documentatiei tehnico – economice

Expertiza tehnica va cuprinde urmatoarele sectiuni:

1. Raportul de expertiza tehnica avand urmatoarele capitole:

a – descrierea situatiei existente (descrierea lucrarii, starea actuala a lucrarii si starea tehnica determinata pe baza indicelui total de calitate IST)

b – lucrari necesare pentru readucerea lucrarii la parametrii optimi, lucrari ce vor constitui tema de proiectare.

c – evaluarea lucrarilor care sunt necesare a fi executate .

Expertiza tehnica va cuprinde o prioritate a lucrarilor de reparatii, functie de urgenta executarii acestora si posibilitatile tehnologice.

Totodata expertiza tehnica va contine si propuneri pentru eventualele studii si cercetari pe care expertul tehnic le considera necesare a fi executate , pentru a stabili cu exactitate starea reala a obiectivului expertizat. Aceste propuneri vor fi justificate de catre expert, prin observatii, masuratori, fotografii, etc.

d – concluzii.

2. Fisa de de constatare a starii tehnice a lucrarii.

3. Notarea defectelor constatate in teren.

4. Notarea caracteristicilor de functionalitate.

5. Determinarea indicelui de stare tehnica.

6. Plan general de ansamblu.

7. Plan de amplasament.

8. Fotografii reprezentative ale lucrarii.

Analizarea oportunitatii efectuării de sondaje la nivelul fundațiilor și necesitatea lucrărilor de reparații.

Expertiza tehnică va trebui să fie în mod obligatoriu stampilată de către un expert tehnic de calitate atestat de către M.L.P.A.T. pentru cerințele A4 și B2, având certificatul de atestare vizat la zi.

Se vor respecta prevederile HGR 925/1995 privind Regulamentul de Verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor.

Se vor respecta toate normele care stau la baza expertizării conform legislației în vigoare.

Studiul geotehnic – va cuprinde planuri cu amplasamentul forajelor, rezultatele determinărilor de laborator, raportul geotehnic cu recomandările pentru fundare și consolidare (dacă este cazul).

Se va verifica documentația de către un verificator atestat pentru cerința Af.

Studiu topografic - Lucrări de nivelment geometric în vederea stabilirii cotelor de nivel necesare întocmirii planului de situație cotațat. Se va folosi obligatoriu echipament GPS în mod static și apoi postprocesare în vederea obținerii de rezultate precise. Îndesirea rețelei se va face cu ajutorul stației în vederea măsurării tuturor detaliilor, inclusiv a cotelor de nivel.

Se va face înregistrarea la O.C.P.I.

Studiul de trafic trebuie să fie actual, prognozele de trafic să fie realiste, construite pe baza celor mai recente previziuni la nivel național (CESTRIN 2015) sau pe baza unei anchete de trafic.

Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții se va întocmi conform anexa 5 la HG nr. 907/2016 și va cuprinde:

A. PIESE SCRISE

1. Informații generale privind obiectivul de investiții

1.1. Denumirea obiectivului de investiții

1.2. Ordonator principal de credite

1.3. Ordonator de credite (secundar/terțiar)

1.4. Beneficiarul investiției

1.5. Elaboratorul documentației de avizare a lucrărilor de intervenție

2. Situația existentă și necesitatea realizării lucrărilor de intervenții

2.1. Prezentarea contextului: politici, strategii, legislație, acorduri relevante, structuri instituționale și financiare

2.2. Analiza situației existente și identificarea necesităților și a deficiențelor

2.3. Obiective preconizate a fi atinse prin realizarea investiției publice

3. Descrierea construcției existente

3.1. Particularități ale amplasamentului:

a) descrierea amplasamentului (localizare - intravilan/extravilan, suprafața terenului, dimensiuni în plan);

b) relațiile cu zone învecinate, accesuri existente și/sau cai de acces posibile;

c) datele seismice și climatice;

d) studii de teren:

(i) studiu geotehnic pentru soluția de consolidare a infrastructurii conform reglementărilor tehnice în vigoare;

(ii) studii de specialitate necesare, precum studii topografice, geologice, de stabilitate ale terenului, hidrologice, hidrogeotehnice, după caz;

e) situația utilitatilor tehnico-edilitare existente;

- f) analiza vulnerabilitatilor cauzate de factori de risc, antropici si naturali, inclusiv de schimbari climatice ce pot afecta investitia;
- g) informatii privind posibile interferente cu monumente istorice/de arhitectura sau situri arheologice pe amplasament sau in zona imediat invecinata; existenta conditionarilor specifice in cazul existentei unor zone protejate.

3.2. Regimul juridic:

- a) natura proprietatii sau titlul asupra constructiei existente, inclusiv servituti, drept de preemtiune;
- b) destinatia constructiei existente;
- c) includerea constructiei existente in listele monumentelor istorice, situri arheologice, arii naturale protejate, precum si zonele de protectie ale acestora si in zone construite protejate, dupa caz;
- d) informatii/obligatii/constrangeri extrase din documentatiile de urbanism, dupa caz.

3.3. Caracteristici tehnice si parametri specifici:

- a) categoria si clasa de importanta;
- b) cod in Lista monumentelor istorice, dupa caz;
- c) an/ani/perioade de construire pentru fiecare corp de constructie;
- d) suprafata construita;
- e) suprafata construita desfasurata;
- f) valoarea de inventar a constructiei;
- g) alti parametri, in functie de specificul si natura constructiei existente.

3.4. Analiza starii constructiei, pe baza concluziilor expertizei tehnice. Se vor evidentia degradarile, precum si cauzele principale ale acestora, de exemplu: degradari produse de cutremure, actiuni climatice, tehnologice, tasari diferite, cele rezultate din lipsa de intretinere a constructiei, conceptia structurala initiala gresita sau alte cauze identificate prin expertiza tehnica.

3.5. Starea tehnica, inclusiv sistemul structural si analiza diagnostic, din punctul de vedere al asigurarii cerintelor fundamentale aplicabile, potrivit legii.

3.6. Actul doveditor al fortei majore, dupa caz.

4. Concluziile expertizei tehnice si, dupa caz, ale auditului energetic.

- a) clasa de risc seismic;
- b) prezentarea a minimum două solutii de interventie;
- c) solutiile tehnice si masurile propuse de catre expertul tehnic si, dupa caz, auditorul energetic spre a fi dezvoltate in cadrul documentatiei de avizare a lucrarilor de interventii;
- d) recomandarea interventiilor necesare pentru asigurarea functionarii conform cerintelor si conform exigentelor de calitate.

5. Identificarea scenariilor/optiunilor tehnico-economice (minimum două) si analiza detaliata a acestora

5.1. Solutia tehnica, din punct de vedere tehnologic, constructiv, tehnic, functional-arhitectural si economic, cuprinzand:

- a) descrierea principalelor lucrari de interventie pentru:
 - consolidarea elementelor, subansamblurilor sau a ansamblului structural;
 - protejarea, repararea elementelor nestructurale și/sau restaurarea elementelor arhitecturale si a componentelor artistice, dupa caz;
 - interventii de protejare/conservare a elementelor naturale si antropice existente valoroase, dupa caz;
 - demolarea partiala a unor elemente structurale/ nestructurale, cu/fara modificarea configuratiei si/sau a functiunii existente a constructiei;
 - introducerea unor elemente structurale/nestructurale suplimentare;
 - introducerea de dispozitive antiseismice pentru reducerea raspunsului seismic al constructiei existente;

b) descrierea, după caz, și a altor categorii de lucrări incluse în soluția tehnică de intervenție propusă, după caz, îmbunătățirea terenului de fundare, precum și lucrări strict necesare pentru asigurarea funcționalității construcției reabilitate;

c) analiza vulnerabilităților cauzate de factori de risc, antropici și naturali, inclusiv de schimbări climatice ce pot afecta investiția;

d) informații privind posibile interferențe cu monumente istorice/de arhitectură sau situri arheologice pe amplasament sau în zona imediat învecinată; existența condițiilor specifice în cazul existenței unor zone protejate;

e) caracteristicile tehnice și parametrii specifici investiției rezultate în urma realizării lucrărilor de intervenție.

5.2. Necesarul de utilități rezultate, inclusiv estimări privind depășirea consumurilor initiale de utilități și modul de asigurare a consumurilor suplimentare

5.3. Durata de realizare și etapele principale corelate cu datele prevăzute în graficul orientativ de realizare a investiției, detaliat pe etape principale

5.4. Costurile estimative ale investiției:

- costurile estimate pentru realizarea investiției, cu luarea în considerare a costurilor unor investiții similare;

- costurile estimative de operare pe durata normată de viață/amortizare a investiției.

5.5. Sustenabilitatea realizării investiției:

a) impactul social și cultural;

b) estimări privind forța de muncă ocupată prin realizarea investiției: în faza de realizare, în faza de operare;

c) impactul asupra factorilor de mediu, inclusiv impactul asupra biodiversității și a siturilor protejate, după caz.

5.6. Analiza financiară și economică aferentă realizării lucrărilor de intervenție:

a) prezentarea cadrului de analiză, inclusiv specificarea perioadei de referință și prezentarea scenariului de referință;

b) analiza cererii de bunuri și servicii care justifică necesitatea și dimensionarea investiției, inclusiv prognoze pe termen mediu și lung;

c) analiza financiară; sustenabilitatea financiară;

d) analiza economică; analiza cost-eficacitate;

e) analiza de riscuri, măsuri de prevenire/diminuare a riscurilor.

6. Scenariul/Optiunea tehnico-economic(a) optim(a), recomandat(a)

6.1. Compararea scenariilor/optiunilor propus(e), din punct de vedere tehnic, economic, financiar, al sustenabilității și riscurilor

6.2. Selectarea și justificarea scenariului/optiunii optim(e), recomandat(e)

6.3. Principalii indicatori tehnico-economici aferenți investiției:

a) indicatori maximali, respectiv valoarea totală a obiectivului de investiții, exprimată în lei, cu TVA și, respectiv, fără TVA, din care construcții-montaj (C+M), în conformitate cu devizul general;

b) indicatori minimali, respectiv indicatori de performanță - elemente fizice/capacități fizice care să indice atingerea țintei obiectivului de investiții - și, după caz, calitativi, în conformitate cu standardele, normativele și reglementările tehnice în vigoare;

c) indicatori financiari, socio-economici, de impact, de rezultat/operare, stabiliți în funcție de specificul și ținta fiecărui obiectiv de investiții;

d) durata estimată de execuție a obiectivului de investiții, exprimată în luni.

6.4. Prezentarea modului în care se asigură conformarea cu reglementările specifice funcțiunii preconizate din punctul de vedere al asigurării tuturor cerințelor fundamentale aplicabile construcției, conform gradului de detaliere al propunerilor tehnice

6.5. Nominalizarea surselor de finanțare a investiției publice, ca urmare a analizei financiare și economice: fonduri proprii, credite bancare, alocații de la bugetul de stat/bugetul local, credite externe garantate sau contractate de stat, fonduri externe nerambursabile, alte surse legal constituite

7. Urbanism, acorduri si avize conforme
- 7.1. Certificatul de urbanism emis in vederea obtinerii autorizatiei de construire
- 7.2. Studiu topografic, vizat de catre Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara
- 7.3. Extras de carte funciara, cu exceptia cazurilor speciale, expres prevazute de lege
- 7.4. Avize privind asigurarea utilitatilor, in cazul suplimentarii capacitatii existente
- 7.5. Actul administrativ al autoritatii competente pentru protectia mediului, masuri de diminuare a impactului, masuri de compensare, modalitatea de integrare a prevederilor acordului de mediu, de principiu, in documentatia tehnico-economica
- 7.6. Avize, acorduri si studii specifice, dupa caz, care pot conditiona solutiile tehnice, precum:
- a) studiu privind posibilitatea utilizarii unor sisteme alternative de eficienta ridicata pentru cresterea performantei energetice;
 - b) studiu de trafic si studiu de circulatie, dupa caz;
 - c) raport de diagnostic arheologic, in cazul interventiilor in situri arheologice;
 - d) studiu istoric, in cazul monumentelor istorice;
 - e) studii de specialitate necesare in functie de specificul investitiei.

B. PIESE DESENATE

In functie de categoria si clasa de importanta a obiectivului de investitii, piesele desenate se vor prezenta la scari relevante in raport cu caracteristicile acestuia, cuprinzand:

1. Constructia existenta:
 - a) plan de amplasare in zona;
 - b) plan de situatie;
 - c) relevu de arhitectura si, dupa caz, structura si instalatii - planuri, sectiuni, fatade, cotate;
 - d) planse specifice de analiza si sinteza, in cazul interventiilor pe monumente istorice si in zonele de protectie aferente.
2. Scenariul/Optiunea tehnico-economic(a) optim(a), recomandat(a):
 - a) plan de amplasare in zona;
 - b) plan de situatie;
 - c) planuri generale, fatade si sectiuni caracteristice de arhitectura, cotate, scheme de principiu pentru rezistenta si instalatii, volumetrii, scheme functionale, izometrice sau planuri specifice, dupa caz;
 - d) planuri generale, profile longitudinale si transversale caracteristice, cotate, planuri specifice, dupa caz.

Documentatia de avizare a lucrarilor de interventii va avea prevazuta, ca pagina de capat, pagina de semnaturi, prin care elaboratorul acesteia isi insuseste si asuma datele si solutiile propuse, si care va contine cel putin urmatoarele date: nr.../data contract, numele si prenumele in clar ale proiectantilor pe specialitati, ale persoanei responsabile de proiect - sef de proiect/director de proiect, inclusiv semnaturile acestora si stampila.

Elaborarea devizului general si a devizului pe obiect se va face cu respectarea anexei 6 din HG907/2016

Structura devizului general

Devizul general se structureaza pe capitole si subcapitole de cheltuieli.

In cadrul fiecarui capitol/subcapitol de cheltuieli se inscriu obiectele de investitie (la cap. 4 si, dupa caz, la subcap. 1.2, 1.3, 2, 3.1, 5.1) sau natura cheltuielilor (la celelalte capitole/subcapitole).

Valoarea lucrarilor de constructii-montaj (C+M), inclusa in valoarea totala a devizului general, exprimata in lei, cuprinde cheltuielile prevazute la cap./subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 4.1, 4.2, 5.1.1 din devizul general.

Continutul-cadru al devizului general, prevazut in anexa nr. 7, cuprinde urmatoarele capitole si subcapitole de cheltuieli:

SECTIUNEA 1

Cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenului

1.1. Obtinerea terenului

Cuprinde cheltuielile efectuate pentru:

- a) cumpararea de terenuri;
- b) plata concesiunii (redeventei) pe durata realizarii lucrarilor;
- c) exproprii si despagubiri;
- d) schimbarea regimului juridic al terenului;
- e) scoaterea temporara sau definitiva din circuitul agricol;
- f) cheltuieli de aceeasi natura, prevazute de lege.

1.2. Amenajarea terenului

Cuprinde cheltuielile efectuate pentru pregatirea amplasamentului si care constau in:

- a) demolari;
- b) demontari;
- c) dezafectari;
- d) defrisari;
- e) colectare, sortare si transport la depozitele autorizate al deseurilor rezultate;
- f) sistematizari pe verticala;
- g) accesuri/drumuri/alei/parcari/drenuri/rigole/canale de scurgere, ziduri de sprijin;
- h) drenaje;
- i) epuizmente (exclusiv cele aferente realizarii lucrarilor pentru investitia de baza);
- j) devieri de cursuri de apa;
- k) stramutari de localitati;
- l) stramutari de monumente istorice;
- m) descarcari de sarcina arheologica sau, dupa caz, protejare in timpul executiei obiectivului de investitii (in cazul executarii unor lucrari pe amplasamente ce fac parte din Lista monumentelor istorice sau din Repertoriul arheologic national);
- n) lucrari pentru pregatirea amplasamentului.

1.3. Amenajari pentru protectia mediului si aducerea terenului la starea initiala

Cuprinde cheltuielile efectuate pentru lucrari si actiuni de protectia mediului, inclusiv pentru refacerea cadrului natural dupa terminarea lucrarilor, de exemplu:

- a) plantare de copaci;
- b) reamenajare spatii verzi;
- c) reintroducerea in circuitul agricol a suprafetelor scoase temporar din uz;
- d) lucrari/actiuni pentru protectia mediului.

1.4. Cheltuieli pentru relocarea/protectia utilitatilor (devieri retele de utilitati din amplasament)

SECTIUNEA a 2-a

Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului de investitii

Cuprinde cheltuielile aferente lucrarilor pentru asigurarea cu utilitatile necesare a functionarii obiectivului de investitie, care se executa pe amplasamentul delimitat din punct de vedere juridic ca apartinand obiectivului de investitie, precum si cheltuielile aferente racordarii la retelele de utilitati, precum:

- a) alimentare cu apa;
- b) canalizare;
- c) alimentare cu gaze naturale;
- d) agent termic;
- e) energie electrica;
- f) telecomunicatii;

- g) drumuri de acces;
- h) cai ferate industriale;
- i) alte utilitati.

SECTIUNEA a 3-a

Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica

3.1. Studii

Cuprinde cheltuielile pentru:

3.1.1. studii de teren: studii geotehnice, geologice, hidrologice, hidrogeotehnice, fotogrammetrice, topografice si de stabilitate ale terenului pe care se amplaseaza obiectivul de investitie;

3.1.2. raport privind impactul asupra mediului;

3.1.3. studii de specialitate necesare in functie de specificul investitiei.

3.2. Documentatii-suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii

Cuprinde toate cheltuielile necesare pentru elaborarea documentatiilor si obtinerea avizelor:

- a) obtinerea/prelungirea valabilitatii certificatului de urbanism;
- b) obtinerea/prelungirea valabilitatii autorizatiei de construire/desfiintare;
- c) obtinerea avizelor si acordurilor pentru racorduri si bransamente la retele publice de alimentare cu apa, canalizare, alimentare cu gaze, alimentare cu agent termic, energie electrica, telefonie;
- d) obtinerea certificatului de nomenclatura stradala si adresa;
- e) intocmirea documentatiei, obtinerea numarului cadastral provizoriu si inregistrarea terenului in cartea funciara;
- f) obtinerea actului administrativ al autoritatii competente pentru protectia mediului;
- g) obtinerea avizului de protectie civila;
- h) avizul de specialitate in cazul obiectivelor de patrimoniu;
- i) alte avize, acorduri si autorizatii.

3.3. Expertizare tehnica a constructiilor existente, a structurilor si/sau, dupa caz, a proiectelor tehnice, inclusiv intocmirea de catre expertul tehnic a raportului de expertiza tehnica, in conformitate cu prevederile art. 14 alin. (2)

3.4. Certificarea performantei energetice si auditul energetic al cladirilor

3.5. Proiectare

Cuprinde cheltuielile pentru:

3.5.1. tema de proiectare;

3.5.2. studiu de fezabilitate;

3.5.3. studiu de fezabilitate/documentatie de avizare a lucrarilor de interventii si deviz general;

3.5.4. documentatiile tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/acordurilor/autorizatiilor;

3.5.5. verificarea tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie;

3.5.6. proiect tehnic si detalii de executie.

3.6. Organizarea procedurilor de achizitie

Cuprinde cheltuieli aferente organizarii si derularii procedurilor de achizitii publice:

- a) cheltuieli aferente intocmirii documentatiei de atribuire si multiplicarii acesteia (exclusiv cele cumparate de ofertanti);
- b) cheltuieli cu onorariile, transportul, cazarea si diurna membrilor desemnati in comisiile de evaluare;
- c) anunturi de intentie, de participare si de atribuire a contractelor, corespondenta prin posta, fax, posta electronica in legatura cu procedurile de achizitie publica;
- d) cheltuieli aferente organizarii si derularii procedurilor de achizitii publice.

3.7. Consultanta

Cuprinde cheltuieli efectuate pentru:

3.7.1. managementul de proiect pentru obiectivul de investitie;

3.7.2. auditul financiar.

3.8. Asistenta tehnica

Cuprinde cheltuielile efectuate pentru:

- 3.8.1. asistenta tehnica din partea proiectantului:
- a) pe perioada de executie a lucrarilor;
 - b) pentru participarea proiectantului la fazele incluse in programul de control al lucrarilor de executie, avizat de catre Inspectoratul de Stat in Constructii;
- 3.8.2. dirigentie de santier, asigurata de personal tehnic de specialitate, autorizat.

SECTIUNEA a 4-a

Cheltuieli pentru investitia de baza

4.1. Constructii si instalatii

Cuprinde cheltuielile aferente executiei tuturor obiectelor cuprinse in obiectivul de investitie.

Proiectantul va delimita obiectele de constructii din cadrul obiectivului de investitii si va nominaliza cheltuielile pe fiecare obiect.

Cheltuielile aferente fiecarui obiect de constructie se regasesc in devizul pe obiect.

4.2. Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale

Cuprinde cheltuielile aferente montajului utilajelor tehnologice si al utilajelor incluse in instalatiile functionale, inclusiv retelele aferente necesare functionarii acestora.

Cheltuielile se desfasoara pe obiecte de constructie.

4.3. Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj

Cuprinde cheltuielile pentru achizitionarea utilajelor si echipamentelor tehnologice, precum si a celor incluse in instalatiile functionale.

Cheltuielile se desfasoara pe obiecte de constructie.

4.4. Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport

Cuprinde cheltuielile pentru achizitionarea utilajelor si echipamentelor care nu necesita montaj, precum si a echipamentelor de transport, inclusiv tehnologic.

Cheltuielile se desfasoara pe obiecte de constructie.

4.5. Dotari

Cuprinde cheltuielile pentru procurarea de bunuri care intra in categoria mijloacelor fixe sau obiectelor de inventar, precum: mobilier, dotari cu mijloace tehnice de aparare impotriva incendiilor, dotari de uz gospodaresc, dotari privind protectia muncii.

Cheltuielile se desfasoara pe obiecte de constructie.

Dotarile se cuprind in devizul general in baza fundamentarii privind necesitatea si oportunitatea finantarii acestora, intocmita de autoritatea contractanta si aprobata de catre autoritatea administratiei publice centrale competenta din domeniul careia se realizeaza investitia publica.

4.6. Active necorporale

Cuprinde cheltuielile cu achizitionarea activelor necorporale: drepturi referitoare la brevete, licente, know-how sau cunostinte tehnice ne brevetate.

SECTIUNEA a 5-a

Alte cheltuieli

5.1. Organizare de santier

Cuprinde cheltuieli necesare in vederea crearii conditiilor de desfasurare a activitatii de constructii-montaj, din punct de vedere tehnologic si organizatoric.

5.1.1. Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier

Cuprinde cheltuieli aferente realizarii unor constructii provizorii sau amenajari in constructii existente, precum si cheltuieli de desfiintare a organizarii de santier:

- a) vestiare/baraci/spatii de lucru pentru personalul din santier;
- b) platforme tehnologice/dezafectarea platformelor tehnologice;
- c) grupuri sanitare;
- d) rampe de spalare auto;

- e) depozite pentru materiale;
- f) fundatii pentru macarale;
- g) retele electrice de iluminat si forta;
- h) cai de acces auto si cai ferate;
- i) bransamente/racorduri la utilitati;
- j) imprejmuiri;
- k) panouri de prezentare;
- l) pichete de incendiu;
- m) cheltuieli pentru desfiintarea organizarii de santier, inclusiv cheltuielile necesare readucerii terenurilor ocupate la starea lor initiala, la terminarea executiei lucrarilor de investitii, cu exceptia cheltuielilor aferente pct. 1.3 "Amenajari pentru protectia mediului si aducerea la starea initiala" din structura devizului general;

5.1.2. Cheltuieli conexe organizarii de santier

Cuprinde cheltuielile pentru:

- a) obtinerea autorizatiei de construire/desfiintare aferente lucrarilor de organizare de santier;
- b) taxe de amplasament;
- c) inchirieri semne de circulatie;
- d) intreruperea temporara a retelelor de transport sau distributie de apa, canalizare, agent termic, energie electrica, gaze naturale, a circulatiei rutiere, feroviare, navale sau aeriene;
- e) contractele de asistenta cu politia rutiera;
- f) contracte temporare cu furnizorul de energie electrica, cu furnizorul de apa si cu unitati de salubritate;
- g) taxe depozit ecologic;
- h) taxe locale;
- i) chirii pentru ocuparea temporara a domeniului public;
- j) cheltuielile necesare readucerii terenurilor ocupate la starea lor initiala, la terminarea executiei lucrarilor de investitii/interventii, operatiune care constituie obligatia executantilor, cu exceptia cheltuielilor aferente pct. 1.3 "Amenajari pentru protectia mediului si aducerea la starea initiala" din structura devizului general;
- k) costul energiei electrice si al apei consumate in incinta organizarii de santier pe durata de executie a lucrarilor;
- l) costul transportului muncitorilor nelocalnici si/sau cazarea acestora;
- m) paza santierului;
- n) asigurarea pompierului autorizat;
- o) cheltuieli privind asigurarea securitatii si sanatatii in timpul executiei lucrarilor pe santier.

5.2. Comisioane, cote, taxe, costul creditului

Cuprinde, dupa caz:

- 5.2.1. comisioanele si dobanzile aferente creditului bancii finantatoare;
- 5.2.2. cota aferenta Inspectoratului de Stat in Constructii, calculata potrivit prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea in constructii, republicata;
- 5.2.3. cota aferenta Inspectoratului de Stat in Constructii, calculata potrivit prevederilor Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- 5.2.4. cota aferenta Casei Sociale a Constructorilor - CSC, in aplicarea prevederilor Legii nr. 215/1997 privind Casa Sociala a Constructorilor.;
- 5.2.5. taxe pentru acorduri, avize conforme si autorizatia de construire/desfiintare.

5.3. Cheltuieli diverse si neprevazute

Cheltuielile diverse si neprevazute vor fi folosite in conformitate cu legislatia in domeniul achizitiilor publice ce face referire la modificarile contractuale aparute in timpul executiei.

Cheltuielile diverse si neprevazute se estimeaza procentual, din valoarea cheltuielilor prevazute la cap./subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.5, 3.8, 4 ale devizului general, astfel:

- a) 10% in cazul executarii unui obiectiv/obiect nou de investitii;

b) 20% in cazul executarii lucrarilor de interventie la constructie existenta.

5.4. Cheltuieli pentru informare si publicitate

Cuprinde cheltuielile pentru publicitate si informare, inclusiv pentru diseminarea informatiilor de interes public.

SECTIUNEA a 6-a

Cheltuieli pentru probe tehnologice si teste

6.1. Pregatirea personalului de exploatare

Cuprinde cheltuielile necesare instruirii/scolarizarii personalului in vederea utilizarii corecte si eficiente a utilajelor si tehnologiilor.

6.2. Probe tehnologice si teste

Cuprinde cheltuielile aferente executiei probelor/incercarilor, prevazute in proiect, rodajelor, expertizelor la receptie, omologarilor.

In situatia in care se obtin venituri ca urmare a probelor tehnologice, in devizul general se inscrie valoarea rezultata prin diferenta dintre cheltuielile realizate pentru efectuarea probelor si veniturile realizate din acestea.

Structura devizului pe obiect

Obiectivul de investitii cuprinde, dupa caz, unul sau mai multe obiecte de investitii.

Delimitarea obiectelor din cadrul obiectivului de investitie se face de catre proiectant, la faza de proiectare studiu de fezabilitate/documentatie de avizare a lucrarilor de interventii.

Valoarea lucrarilor identificate, pe categorii de lucrari, in cadrul devizului pe obiect se evalueaza/estimeaza justificat pe baza costurilor lucrarilor necesare a fi executate pentru realizarea obiectului de investitii, la faza studiu de fezabilitate/documentatie de avizare a lucrarilor de interventii.

Devizul pe obiect se structureaza cu respectarea continutului-cadru prevazut in anexa nr. 8.

Documentatia pentru obtinerea avizelor si acordurilor

Proiectantul va realiza toată documentatia care este necesara obtinerii avizelor, acordurilor, autorizatiilor, după caz, prevazute de prevederile legislative in vigoare pentru aceasta faza.

I.4. Capacitate tehnica si profesionala

Se recomanda ca prestatorul sa dispuna de o echipa care sa aiba in componenta personal specializat pentru indeplinirea contractului de servicii in functie de specificul, volumul si complexitatea acestuia.

Sa aiba expert tehnic atestat pentru cerinta A4 si B2, inginer topometrist, inginer geotehnist, ingineri cu studii specifice contractului sau specializati in proiectarea de lucrari similare celor solicitate.

Prestatorul va prezenta lista cu personalul specializat care va face parte din echipa de proiectare si documente justificative privind calificarea profesionala a membrilor echipei.

II. SPECIFICATII TEHNICE

La proiectarea lucrarilor de drumuri se vor respecta prescriptiile tehnice in vigoare, dintre care se mentioneaza:

- Ordinul MT nr.1295/2017 pentru aprobarea Normelor tehnice privind stabilirea clasei tehnice
- Ordinul MT nr.1296/2017 ptr.aprobarea Normelor tehnice privind proiectarea,construirea.si modernizarea drumurilor
- Indicativ AND 584/2012 – Normativ pentru determinarea traficului de calcul pentru proiectarea drumurilor din punct de vedere al capacitatii portante si a capacitatii de circulatie;
- Indicativ PD-189/2012 – Normativ pentru determinarea capacitatii de circulatie a drumurilor publice;
- Indicativ C 169/1988 – Terasamente;
- STAS 2914/1984 – Terasamente – conditii generale de calitate;
- STAS 10796/1,2,3 – Constructii anexe pentru colectarea si evacuarea apelor, rigole, santuri casiuri, drenuri. Prescriptii de proiectare

- STAS 6400/1984 – Straturi de baza si de fundatie;
- STAS 2900 – Latimea drumurilor
- H.G. 273/1994 – modificata si republicata privind aprobarea Regulamentului de receptie a lucrarilor de constructii si instalatii aferente acestora;
- Legea nr. 319/2006 – a securitatii si sanatatii in munca;
- HG 1425/2006 – ptr.aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securitatii si sanatatii in munca nr.319/2006
- Legea 10/1995 – privind calitatea in constructii;
- Legea 50/1991 – Legea privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii;
- Hotararea nr. 907/2016 – privind etapele de elaborare si continutul - cadru al documentatiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investitii finantate din fonduri publice.

III. DURATA CONTRACTULUI

Etapa I - Achizitorul va preda documentatia tehnico-economica in termen de 60 zile calendaristice de la emiterea Ordinului de incepere a lucrarilor de proiectare.

Etapa II - Asistenta tehnica pana la incheierea contractului de servicii pentru proiectare faza PT + DE. Proiectantul va acorda asistenta tehnica pe intreaga durata de elaborare a proiectului tehnic si a detaliilor de executie (indeplineste cerintele referitoare la inadvertentele ce pot aparea pe durata de elaborare a proiectului tehnic si a detaliilor de executie).

IV. RECEPTIA LUCRARII

Documentatia se va preda in 4 (patru) exemplare pe hartie si pe suport magnetic, atat piesele scrise, cat si cele desenate. In format electronic va fi documentatia scanata si in format editabil.

Receptia va fi cantitativa la predarea documentatiei si calitativa dupa solutionarea lipsurilor, neconformitatilor si neconcordantelor semnalate de Comisia de Avizare a documentatiilor tehnico-economice pentru lucrarile de investitii de interes judetean a Consiliului Judetean Braila, care verifica daca acestea s-au realizat in concordanta cu necesitatile achizitorului, respectandu-se prescriptiile tehnice in vigoare si prevederile din caietul de sarcini.

Odata cu predarea documentatiei, dreptul proprietatii intelectuale trece la Autoritatea contractanta.

V. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Criteriul de atribuire va fi « pretul cel mai scazut » rezultat din oferta financiara prezentata.

VI. GARANTIA DE BUNA EXECUTIE

Executantul va constitui garantie de buna executie in cuantum de 10% din valoarea lucrarilor fara TVA.

DIRECTOR EXECUTIV,
Ing. Silviu Nisipeanu



INTOCMIT
Ing. Lucian Manea



OPERATORUL ECONOMIC

(denumire / sediu)

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr. _____ data _____ ora _____

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului de publicitate nr. _____ din _____, privind
achiziția directă ce are ca obiect _____ (denumirea
achiziției publice),

noi _____ (denumirea/numele operatorului economic),
adresa _____, telefon/fax/e-mail _____
_____ vă transmitem alăturat
pachetul/plicul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând în original oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării _____

Cu stimă,

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)

.....
(denumirea/numele ofertant)

FORMULAR DE OFERTĂ FINANCIARĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului
(denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm (denumirea achizitiei)
pentru suma de lei fara TVA (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei)
platibilă după recepția serviciilor..

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile din anexă, în termenul..... solicitat de autoritatea contractantă. (se va indica anexa la formular)

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile (durata în litere și cifre), respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)

☐ depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

☒ nu depunem ofertă alternativă.

5. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data ____/____/____

.....
(nume, prenume și semnătură),
L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)

.....
(denumirea/numele ofertant)

ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTA

Nr. crt.	DENUMIRE SERVICIU	Valoare fără TVA (Lei)	Valoare cu TVA (Lei)
1.	Documentatia tehnico-economica		
2.	Asistenta tehnica pana la incheierea contractului pentru proiectare faza PT+DE		
	TOTAL		

.....
(semnătura autorizată)
L.S.

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167
din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în nici una din situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării

Operator economic,

(semnătura autorizată)